

SJEKKLISTE ETTER ARBEIDSULYKKE: DDMMAA:



Beskriv kort: _____

Varsling	Veiledning	Kommentar (Dokumentasjon av aktiviteter)	Utført
Kontaktet medisinsk nødtelefon 113	Medisinsk nødtelefon rekvirerer ambulanse og gir medisinsk råd.		
Kontaktet politi 112	Ved alvorlig ulykke, skal arbeidsgiver straks varsle nærmeste politimyndighet.	AML	
Varslet daglig leder	Hvis ikke daglig leder er til stede der hendelsen inntraff.		
Kontaktet arbeidstilsyn	Dersom arbeidstaker rammes av en alvorlig ulykke, skal arbeidsgiver straks varsle Arbeidstilsynet.	Definisjon «Alvorlig skade»	
Varsling og oppfølging av pårørende	Sikre at pårørende er raskt informert direkte og ikke via media eller tilfeldig person. Avklare hvem som følger opp fra bedriften. Løpende informasjon til pårørende.		

Oppfølging

Mediekontakt	Hvem uttaler seg på vegne av bedriften til media? Hvordan skal de ansatte forholde seg til media/sosiale medier? Sjekk egen mediepolicy (om bedriften har noen).		
Andre bransjespesifikke tilsyn	Eks. Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) (ved strømutyke)		
Oppfølging av den skadde	Omsorg, om mulig bidra til god behandling, vurder tilrettelagt arbeid		
Kontaktet bedriftshelsetjenesten (hvis bedriften har avtale)	Avklar hva de kan bidra med, oppfølging av ansatte, ledelse. Sorg/kriseoppfølging	(Kontaktinformasjon til egen BHT)	
Kontaktet verneombud	Verneombudet skal ha kopi av meldingen som arbeidsgiver har gitt til Politi / Arbeidstilsyn	AML	

Kontaktet tillitsvalgt	Vurder om det er nødvendig å kontakte bedriftens tillitsvalgte		
Informasjon til ansatte i bedriften	Lage informasjonsskriv til ansatte? Gjennomføre allmøte og eventuelt oppfølgingsmøter?		
Oppfølgingsmøte(r) med ansatte i bedriften	Ved behov –Gjennomgå hendelsen, gi rom for spørsmål, avklar rykter, presiser forholdet til media		
Avklar bruk av kollega(er) til å hjelpe den som er rammet / pårørende	Avklar om det er aktuelt og hva de kan bidra med		

Skjema - rapportering

Skjema sendt Arbeidstilsynet		Arbeidstilsynet	
Skjema sendt NAV	Skademelding om ulykke til NAV	NAV	
Eventuelt bransjespesifikke meldeskjema	Eks strømutykke meldes til Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	DSB	
Eget internt skadeskjema	Iht. bedriftens egne rutiner		
Kontaktet forsikringsselskap til den skadde / bedriften.	Egne skjemaer som skal fylles ut - følges opp		

Annet

Bruk av NHO for videre spørsmål/hjelp	Forsikringsordning, ved dødsfall, andre hjelpemidler, se NHO/ egen landsforening	NHO	
---------------------------------------	--	---------------------	--